

직무설명서

채용분야	직군	직종	부서
	운영지원직	보안경비원	총무팀

개요		○ 보안(경비)파견용역 근로자를 정규직으로 채용하여 근로자의 고용안정과 업무에 대한 권한과 책임을 보장하여 병원내 진료환경을 안전하고 쾌적하게 조성하고자 함
세부직무		○ 도난방지 및 기타 불법 행위의 감시 및 예방활동 ○ 사고의 조기 발견과 확대 방지를 위한 긴급대처 ○ 경비 대상물 내의 질서 유지 업무 ○ 임직원 및 고객에 대한 안전 확보와 위해 방지를 위한 활동 ○ 순찰을 통한 화재 및 기타 불안전 요소의 사전 발견 및 긴급통보 업무 ○ 기타 일반 경비 업무에 관한 업무
업무내용		○ 의료원 건물 및 시설의 안전관리에 대한 예방활동 ○ 사고의 조기발견과 확대방지를 위한 긴급대처 ○ 출입자 관리 업무 ○ 도난 및 기타 불법행위의 감시 및 예방활동 ○ 진료 방해요소 사전제거, 의료분쟁 및 원내소란행위 발생 시 효율적 통제 ○ 취객 및 폭력사건 관련 환자의 난동저지 ○ 환자보호자의 소란 및 진료방해 저지 ○ 병원의 주요 임직원 신변보호, 병원시설물 점거, 난입, 난동, 농성 등 불법행동에 대한 방호 업무 ○ 순찰을 통한 화재 및 기타 불안전 요소의 발견 시 긴급 통보 업무 ○ CCTV모니터링 감시요원 운영 및 각종 열람관련 업무 ○ 방문객 출입시스템에 운영에 관한 사항 ○ 기타 일반경비에 관한 업무
직무요건 (필수작성)	자격	[필수자격] ○ 종합병원급에서 관련 분야 업무 6개월 이상 경력자
	지식	○ 보안(경비) 업무에 대한 지식
	기술	○ 고객 응대 기술 ○ 보안(경비) 업무의 흐름 이해 능력
	역량	○ 커뮤니케이션 능력, 대인관계 능력, 문제해결 능력
비고		○ 보안경비직은 감시단속직 업무로 연중 24시간 주간·야간 교대근무 수행 - 주간근무 : 08:30 ~ 17:30 / 야간근무 : 17:30 ~ 익일 08:30 ※ 토요일, 일요일, 공휴일 포함.