

# 직무설명서

채용분야	직군	직종	부서
	관리직	사무관리사	의생명윤리위원회

개요		국가 감염병 임상시험센터 운영 및 관리 하는 업무를 수행
세부직무		국가 감염병 임상시험센터 행정 지원업무에 관한 직무 국가 감염병 임상시험센터 사업비의 관리에 관한 직무 병원행정, 사무처리에 관한 직무
업무내용		국가 감염병 임상시험센터 사업비의 집행과 회계 관리 및 행정 업무 처리 국가 감염병 임상시험 과제관리 및 모니터링 국가 감염병 임상시험 진행 관리 국가임상시험지원재단 및 국립중앙의료원에 사업 진행 및 현황보고
직무요건 (필수작성)	자격	없음
	지식	병원 행정 관련 지식 전반 임상시험 프로젝트 추진 관련 경험 임상시험 행정 업무 관련 경험
	기술	업무용 소프트웨어 및 사무기기 활용 기술 필수(엑셀, 파워포인트)
	역량	커뮤니케이션 능력, 문제해결 능력, 대인관계 능력
비고		